



לעיריית אילת
מינהל הנדסה
דרושים

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להיפך.

מכרז חיצוני 2018-13 מנהל אגף בניוי ותשתיות

מהנדס העיר או מי מטעמו	כ פ י פ ו ת-
<ul style="list-style-type: none"> • תיכלול, תיאום ובקרה של כל תהליכי הביצוע של תשתיות פיזיות בעיר, בביצוע תאגידים עירוניים ובביצוע גורמי חוץ כגון משרד הבינוי והשיכון, רמ"י, חמ"ת. • ליווי תכנון התשתיות לביצוע מתכנון מוקדם ועד מכרז בין אם מבוצע ע"י אגף התכנון במינהל ההנדסה, תאגידים עירוניים או גורמי חוץ. בקרת תכנון התאמת התשתיות לייעודן ולנתוני העיר. • ניהול פרויקטים המבוצעים ע"י מינהל ההנדסה בתחום מבנים ותשתיות ציבוריות – מתיק מכרז עד מסירת פרויקט, כולל ניהול והפעלת צוות מקצועי בפרויקט. • תכלול תכנית חומש תשתיות אל מול הגורמים המתכננים והמבצעים והרשויות הרלוונטיות. • קבלת פרויקטים – ניהול תהליך המסירה אל מול גורמי עירייה וגורמי חוץ וריכוז תהליך בקרת איכות. • מיפוי תהליכים בכל תחום האחריות, עדכון נהלי עבודה, קביעת סטנדרטים של איכות ורמת שירות. • ניהול תהליך תיאום תשתיות לפרויקטים ותהליך הסדרי תנועה לפרויקטים בתחום הציבורי. • ניהול קשר שוטף מול כל גורמי התשתיות והרשויות הרלוונטיות, והתקשרויות הנדרשות לביצוע המשימות. • ניהול צוות האגף וניהול בקרת חשבונות מתכננים, קבלנים וספקים. 	תיאור התפקיד-
בעל תואר אקדמי בהנדסה אזרחית שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח – 1958. יתרון למהנדס רשוי.	השכלה -
בעל ניסיון מוכח ומוצלח של חמש שנים לפחות בתחום ניהול פרויקטים הנדסיים או תכנון הנדסי. ניסיון מקצועי מוכח ומוצלח של שלוש שנים לפחות בניהול צוות עובדים (לפחות 5 עובדים בכפיפות ישירה) – חובה. דרישות נוספות: שליטה ב-AUTOCAD, יתרון לשליטה ביישומי GIS. שליטה ביישומי מחשב לניהול משרד – OFFICE OUTLOOK. אנגלית ברמה טובה.	ניסיון מקצועי -
מלאה. נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות. התפקיד כולל סיורי שטח תכופים באתרי עבודה ונסיעות מעת לעת לפגישות עבודה מחוץ לאילת.	היקף משרה -
בהתאם להסכמי שכר עפ"י חוקת העבודה בשלטון המקומי. מתח הדרגות לתפקיד המוצע 41 עד 44 בדירוג מהנדסים (כולל דרגה אילתית) עפ"י מסלולי הקידום של מרכז שלטון מקומי או לחילופין חוזה בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים.	תנאי שכר -

- מועמדים יתקבלו לעבודה לאחר ראיון בוועדת מיון וקליטה שתבחן עמידה בדרישות וכן לאחר בדיקה רפואית ואישור התאמה מרופא תעסוקה.

- ייצוג הולם – וועדת המיון והקליטה תפעל לייצוג הולם לבני שני המינים, ולמתן עדיפות ליוצאי אתיופיה ולאנשים עם מוגבלות.
- על המעוניינים לפנות בכתב בצירוף קורות חיים, תעודות והמלצות, במעטפה סגורה ובציון מספר המכרז למינהל משאבי אנוש ומינהלה, עיריית אילת, בית התמר. ת.ד 14 אילת 88100 או בפקס 6367003 – 08 או במייל: nira@eilat.muni.il. מועד אחרון להגשת הבקשה 21.4.2018 בשעה 12:00

רק פניות מתאימות יקבלו מענה, הצעה שלא תוגש בהתאם לדרישות תדחה על הסף.