

כ"ו תמוז תשע"ז
20 יולי 2017

מכרז פנימי - חיצוני אגף החינוך במינהל שח"ק

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להיפך.

מס' מכרז	תואר המשרה	מתח דרגות כולל דרגה אילתית	תיאור התפקיד ודרישות חובה
16/2017	אחראי תחזוקה בבית ספר תיכון (שני תקנים : בבית ספר בגין ובבית ספר רבין) התקן בבית ספר בגין מאויש ע"י מ"מ	6 עד +9	ביצוע עבודות במבנה ביה"ס כולל העברת ציוד בשטח המוסד. ביצוע עבודות תחזוקה שוטפת של מבנים ומתקנים. פיקוח והפעלת קבלנים, אחריות ופיקוח על ניקיון ביה"ס. דרישות התפקיד: 12 שנות לימוד- חובה. רשיון נהיגה- חובה. תודעת שירות גבוהה. ניסיון מוכח ומוצלח של שנתיים לפחות בתחום.
17/2017	מזכירת בית ספר (שני תקנים : בית ספר אורים ואשכול פיס) התקן באשכול פיס מאויש ע"י מ"מ	7 עד +11	מתן מענה לצורכי משרד המנהל/ת וניהול לוי"ז כללי, אחריות על המשרד הראשי של בית הספר כולל אחריות לניתוב משימות לצוות המזכירות. סינון וניתוב שיחות המגיעות לביה"ס בהתאם להנחיות הממונים. טיפול בדואר נכנס ובדואר יוצא, איסוף הצעות מחיר, דוחות עבודה, ניהול מצבת תלמידים ומורים, גביית כספים, מתן שירות למורים, הורים ותלמידים. ביצוע עבודות פקידות שונות כגון: הדפסות, תיוק, איסוף והכנת חומר בהתאם להנחיות. עבודה בתוכנות משה"ח וכל מטלה אחרת שתנתב ע"י הממונה. דרישות התפקיד: 12 שנות לימוד- חובה, בגרות מלאה- יתרון. תודעת שירות גבוהה ויכולת לעבודה במשקים. ידע וניסיון בעבודה בסביבה ממוחשבת. ניסיון בעבודה עם תוכנת מנב"ס- יתרון. ניסיון מוכח ומוצלח של שנתיים לפחות במוסד מוכר.

מועמדים גברים לעבודה בבית ספר ידרשו להמציא אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסקה לפי חוק למניעת העסקת עברייני מין.
מועמדות/ים הרואים עצמם מתאימים יגישו מועמדותם במעטפה סגורה ובציון מס' המכרז לידי הח"מ עד לתאריך **1/8/2017** בשעה **12:00**.
הועדה תדון רק בהצעות שיצורפו אליהן:

- א. טופס השתתפות עובד במכרז (במשרדי מינהל משאבי אנוש בעיריית אילת) חתום ע"י הממונה.
- ב. קורות חיים, תעודות ואישורי השכלה.

ב ב ר כ ה,
ליאורה בלטינסקי
ראש מינהל משאבי אנוש ומינהלה