

מזכירות העירייה

תש"ס - תשע"ז
1949-2016

פרוטוקול

מישיבת מועצה מן המניין, מס' 44/13 (1045) אשר התקיימה
ביום רביעי כ"ה בתשרי תשע"ו, 26.10.16 בחדר הישיבות בבית התמר

נוכחים:

מאיר יצחק הלוי
אלי לנקרי
משה אלמקייס
יהודה מורדי
יעל דראבי, עו"ד
רוברט סיבוני
מתן בארי
סימה נמיר, עו"ד
שלמה (מומו) ביטון
דובי כהן
יניב חנו
אולג צ'רנומורץ

חסרים:

אלון וייס
לימור להב, עו"ד
חן בן אפרים
חיים עמר
שמואל פילוס

משתתפים:

פיליפ אזרד
אסי בן חמו
יוסי חן
אנריאט זנו

ראש העירייה
סגן ומ"מ ראש העירייה
סגן ראש העירייה
סגן ראש העירייה
חברת המועצה
חבר המועצה
חבר המועצה
חברת המועצה
חבר המועצה
חבר המועצה
חבר המועצה
חבר המועצה
חבר המועצה

חבר המועצה
חברת המועצה (הודיעה)
חבר המועצה
חבר המועצה
חבר המועצה

מנכ"ל העירייה
גזבר העירייה
מנכ"ל תאגיד התיירות
מזכירת המועצה - מנהלת מזכירות העירייה

מזכירות העירייה

תש"ט - תשע"ז
1949-2016

צד סדר היום:

1. ראש העירייה:
 - 1.1 פינת הפרגון – יחידה הסביבתית אילת אילות – קבלת אות הנגב לאיכות הסביבה 2016
2. מזכירות העירייה:
 - 2.1 אישור פרוטוקולים:
 - 2.1.1 פרוטוקול ועדת הנהלה מס' 4/16 מיום 19.9.16 - הופץ
 - 2.1.2 פרוטוקול ועדת נגישות מס' 1/16 מיום 18.7.16 - הופץ
 - 2.1.3 פרוטוקול ועדת הנחות במסים מס' 6-16 מיום 27.7.16 - הנחה על שולחן המועצה
 - 2.1.4 פרוטוקול ועדת הנחות במסים מס' 7-16 מיום 10.8.16 - הנחה על שולחן המועצה
 - 2.1.5 פרוטוקול ועדת הנחות במסים מס' 8-16 מיום 15.9.16 - הנחה על שולחן המועצה
3. גזרות:
 - 3.1 אישור זכויות חתימה בבתי הספר (רצ"ב)
 - 3.2 אישור העברה מסעיף לסעיף - הופץ
4. לשכה משפטית:
 - 4.1 חו"ד משפטית לפי סעיף 188 לפקודת העיריות לגבי הארכת הסכם שימוש במקרקעין/ מבנה לעמותה לחינוך וולדרוף (רצ"ב)
5. תאגיד עין נטפים:
 - 5.1 מינוי דירקטור - זוהר בן אליהו
6. החברה הכלכלית לאילת:
 - 6.1 הארכת כהונת דירקטור - עו"ד דורון מזרחי
7. תאגיד העירוני לתיירות:
 - 7.1 חידוש אשראי בבנק הפועלים לתקופה שבין 1.1.17 עד 31.12.17

מזכירות העירייה

תש"ט - תשע"ז
1949-2016

מאיר יצחק הלוי:
פותר את הישיבה (19:00)

1. ראש העירייה:
1.1 פינת הפרגון – היחידה הסביבתית לרגל קבלת אות הנגב לאיכות הסביבה 2016 – נדחה לישיבה הבאה.

2. מזכירות העירייה:

2.1 אישור פרוטוקולים:
2.1.1 פרוטוקול ועדת הנהלה מס' 4/16 מיום 19.9.16

התקיימה הצבעה:
פה אחד

החלטה מס' 1/44/13
מאושר

2.1.2 פרוטוקול ועדת נגישות מס' 1/16 מיום 18.7.16
התקיימה הצבעה:
פה אחד

החלטה מס' 2/44/13
מאושר

2.1.3 פרוטוקול ועדת הנחות במסים מס' 16-6 מיום 27.7.16 - הנחה על שולחן המועצה
לא היו הערות

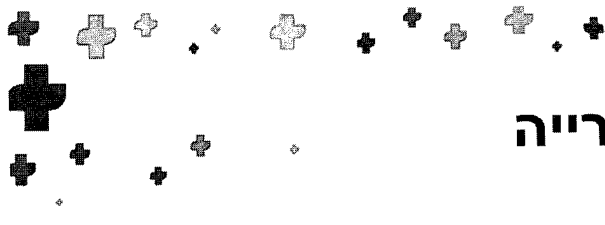
2.1.4 פרוטוקול ועדת הנחות במסים מס' 16-7 מיום 10.8.16 - הנחה על שולחן המועצה
לא היו הערות

2.1.5 פרוטוקול ועדת הנחות במסים מס' 16-8 מיום 15.9.16 - הנחה על שולחן המועצה
לא היו הערות

2.2 דחיית ישיבת המועצה של חודש נובמבר (תוספת לסדר היום)
מבקשים בזאת לדחות את ישיבת חודש נובמבר שאמורה להתקיים ב- 2.11.16 ל- 23.11.16

התקיימה הצבעה:
פה אחד

החלטה מס' 3/44/16:
מאושר



מזכירות העירייה

תש"ט - תשע"ז
 1949-2016

3. גזברות:

3.1 אישור זכויות חתימה בבתי הספר:

שינוי זכות חתימה - חשבון הורים

שם ביה"ס	בנק	מורשי חתימה קיימים	השינוי המבוקש שינוי בעלי זכות חתימה
גלים	דיסקונט	חזן חגית (מנהלת) עופר אלפסי	חזן חגית ת.ז. 345051466 זיו לינוי ת.ז. 043414028

מורשה חתימה שלישי אסי בן חמו ת.ז. 79157939

הריני לאשר שהכספים מפוקחים ע"י גזבר העירייה ומנהלת אגף כספים במינהל שח"ק.

התקיימה הצבעה:
פה אחד

החלטה מס' 4/44/13
מאושר

שינוי זכות חתימה - חשבון בית ספר:

שם ביה"ס	בנק	מורשה חתימה קיימים	השינוי המבוקש שינוי בעלי זכות חתימה
בגין	דיסקונט	טליה זיאן אוסנת בן נעים	טליה זיאן - 054674585 אטיאס לירון נירי - 038170742

מורשה חתימה שלישי אסי בן חמו ת.ז. 79157939

הריני לאשר שהכספים מפוקחים ע"י גזבר העירייה ומנהלת אגף כספים במינהל שח"ק.

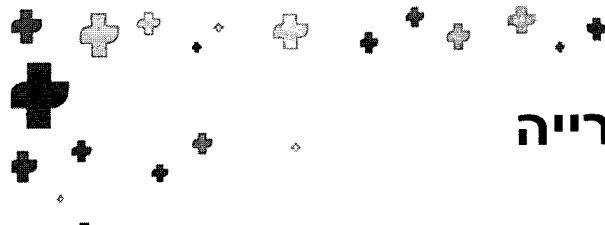
התקיימה הצבעה:
פה אחד

החלטה מס' 5/44/13
מאושר

3.2 אישור העברה מסעיף לסעיף - בהתאם לטבלה המצורפת

התקיימה הצבעה:
פה אחד

החלטה מס' 6/44/13
מאושר



מזכירות העירייה

4. לשכה משפטית:
4.1 חו"ד משפטית לפי סעיף 188 בפקודת העיריות - לגבי הארכת הסכם שימוש במקרקעין/ מבנה לעמותה לחינוך וולדרוף (רצ"ב)

הערה: להבא יש לצרף לכל בקשה של עמותה - אישור מרשם העמותות על ניהול תקין.

התקיימה הצבעה:
פה אחד

החלטה מס' 7/44/16:
מאושר

5. תאגיד עין נטפים:
5.1 מינוי דירקטור - זוהר בן אליהו

התקיימה הצבעה:
בעד- 10
נמנע- 1 (חה"מ דובי כהן)

חה"מ יניב חנו לא נכח באולם בזמן ההצבעה

החלטה מס' 8/44/16:
מאושר

6. החברה הכלכלית לאילת:
6.1 הארכת כהונת דירקטור - עו"ד דורון מזרחי

התקיימה הצבעה:
פה אחד

החלטה מס' 9/44/16:
מאושר

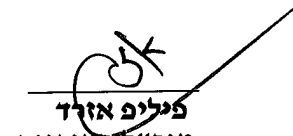
7. תאגיד העירוני לתיירות:
7.1 מתן ערבות לחידוש אשראי בסך של 1 מלש"ח בבנק הפועלים לתקופה שבין 1.1.17 עד 31.12.17

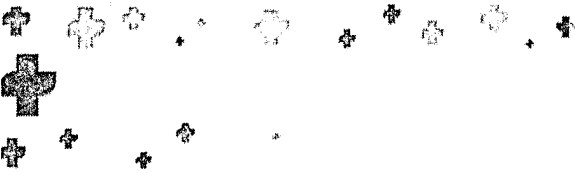
התקיימה הצבעה:
פה אחד

החלטה מס' 10/44/16:
מאושר

רשמה : אנריאט זנו


מאיר יצחק הלוי
ראש העירייה


פיליפ אזרד
מנכ"ל העירייה



לשמ/ 19 - 063
20 ספטמבר, 2016
"יז אלול, תשע"ו

דואר נכנס

סיכום ישיבת ועדת הנהלה מס' 04/2016 שהתקיימה בתאריך 19.9.2016 לכינוס

22 09. 2016

*לשכת מנכ"ל
עיריית אילת - מזכירות*

- נוכחים :** מר מאיר יצחק הלוי ראש העירייה
מר אלי לנקרי - סגן ומ"מ ראש העירייה
מר משה אלמקייס - סגן ראש העירייה
חה"מ מתן בארי
חה"מ רוברט סיבוני
מר פיליפ אזרד - מנכ"ל העירייה
מר אסי בן חמו - גזבר העירייה
אינג' אסף אריכא-מהנדס העיר (לנושא שדה התעופה)
- חסרים :** חה"מ יהודה מורדי - סגן ראש העירייה
חה"מ עו"ד סימה נמיר
חה"מ אולג צ'רנומוריץ

1. שדה התעופה המתפנה

מאיר : שדה התעופה רמון מתקדם וההערכה היא כי במהלך מחצית שניה של 2017 יסתיימו העבודות. הודעת לרשיית כי כל עוד משרד התחבורה לא יבצע הסדרי תנועה משדה תעופה רמון לאילת, לא נוכל לאשר פתיחת השדה החדש. אנו נמצאים בשלבי החלטות אחרונות בהקשר לשדה המתפנה מול הוועדה המחוזית.

אנג' אסף אריכא, מהנדס העיר מציג מצגת רקע תכנוני וסטוס תכניות ושלבי ביצוע.

- מאיר :**
1. אנו מדווחים שהשדה החדש אמור להיפתח במחצית השנייה של 2017. צריכה להיות תכנית עבודה מפורטת כך שמיד עם סגירת השדה יתחילו בביצוע עבודות של פתיחת כבישים רוחביים.
 2. ייצור שימושים זמניים בתשתיות הקיימות.
 3. טרמינל חנייה בשטח הצפוני לכלי רכב של התושבים הטסים - חנה וסע.

מתן : אני אוהב את התכנית שהוצגה. צריך להגדיל את שטח האטרקציות התיירותיות. שטח מלונאי צריך להיות בהתאמה לצרכי העיר.

אלי : בשטח האקווריה מתוכנן מתחם בילוי ואטרקציות תיירותיות על שטח קטן יותר מהתכנון בעבר. שטח שדה התעופה המתפנה, מאד אטרקטיבי.

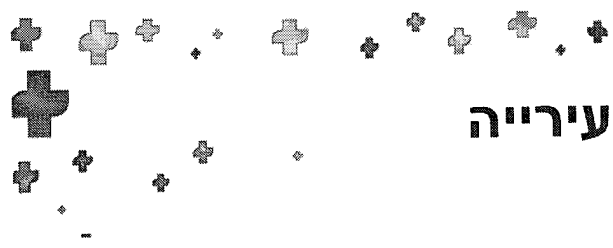
מאיר : רוצה להודות למהנדס העיר על הצגת הפרויקט לחברי ההנהלה - ישר כוח! קיים פה אתגר תכנוני המשמעותי ביותר בעיר אילת, התכנון והביצוע צריכים להיעשות בשכל ותבונה.

2. נסיעת ראש העיר לפולין 10-13/11/16 עם תלמידי בתי הספר העל יסודיים

מאיר : המסע לפולין הוא אחד הנושאים הערכיים הקיימים. המטרה היא הגדלת מספר התלמידים הנוסעים לפולין, מה שקורה בפועל. אשמח לראות אנשי ציבור נוספים מצטרפים למסע חשוב זה. החלטה: מאושר פה אחד.

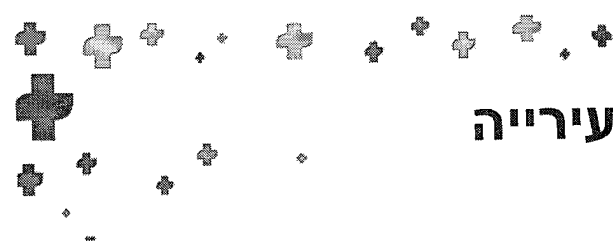
רשם: פיליפ אזרד
מנכ"ל העירייה

העתקים:
נוכחים, חסרים
אנג' אסף אריכא-מהנדס העיר
גב' מרלן רוזנפלד-עוזרת ראש העירייה
גב' אנריאט זנו-מנהלת מח' מזכירות העירייה



פרוטוקול
מישיבת ועדת הנחות במסים מסי 6-16 מיום
15/09/16.

• הפרוטוקול הונח על שולחן המועצה



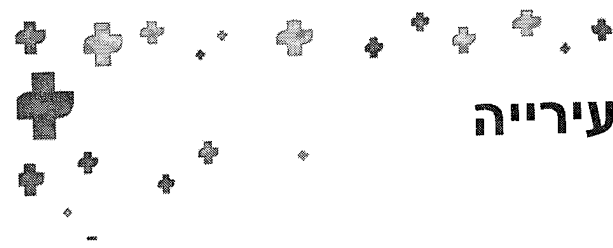
מזכירות העירייה



תש"ט - תשע"ז
1949-2016

פרוטוקול מישיבת ועדת הנחות במסים מסי 13-7 מיום 15/09/16.

• הפרוטוקול הונח על שולחן המועצה



מזכירות העירייה

פרוטוקול
מישיבת ועדת הנחות במסים מס' 13-8 מיום
15/09/16.

• הפרוטוקול הונח על שולחן המועצה

דואר נכנס
לסימולטור + אילת
9.10.2016

ועדת נגישות

תש"ט - תשע"ו
1949-2016

ועידת אילת - מזכירות

י"ג תמוז תשע"ו
19 יולי 2016

פרוטוקול ועדת נגישות מס' 01-16 מיום שני י"ב בתמוז תשע"ו 18/7/16

נוכחים:

חה"מ יניב חנו - יו"ר
חני רובין - חברה
שוש עשור - חברה
דנה סאיג - חברה
חגית ספיר - חברה
ליאת בן יוגי - חברה

נציגי עירייה:

אושר טובלי - מנהלת אגף רישוי ובנייה - חברה
שרה עובדיה - מינהל תפוזים - חברה
חני הכט - סגנית מנהלת אגף הרווחה - חברה
יעל מלכה - מנהלת המחלקה לטיפול בפרט - חברה
הילל גהניש - מנהל אגף רישוי עסקים - חבר

אורחים:

רחלי רגב - יו"ר עמותת נגישות מרחב אילת והערבה
ליאור מצינר - סיירת נגישות עירונית
חברי סיירת נגישות

חסרים:

אינג' אסף אריכא - מהנדס העיר - חבר
חה"מ אלון וייס - חבר
חה"מ רוברט סיבוני - חבר
איציק משולם - סגן מנהל אגף החינוך - חבר
ורד צרפתי - מנהלת מתי"א - חברה
אמירה אדרי - מנהלת המחלקה להתנדבות - חברה
אני אימברמן - רכזת נגישות - חברה
אתי קרן אלון - חברה

על סדר היום:

1. עדכון וסקירה על התקדמות בנושא תכנית ההנגשה בעיר של חברת א.צ.ל.ב.
2. עדכון בנושא איוש תפקיד שמרכז את פניות/תלונות הציבור בנושא נגישות
3. דרכים בעיר שאינן נגישות
4. ויצו - אין נגישות
5. שונות

ועדת נגישות

תש"ט - תשע"ו
1949-2016

הה"מ יניב חנו - יו"ר :

פותח את הישיבה מבקש לקבל סקירה מאושר טובלי - מנהלת אגף רישוי ובנייה על הנעשה בעיר ישנם כבר אומדנים בכל הקשור להנגשה של כל העיר. אבקש גם מהילל גהניש - מנהל אגף רישוי עסקים לתת סקירה על סטטוס מצב העסקים הפרטיים בעיר.

לאחר שיחות והבהרות מול מנכ"ל העירייה - פיליפ אזרד, סוכס שכל התלונות שיש בעיר בנושא הנגשה מועברות מוקד 106 ומשם עובר לטיפול לפי חלוקת נושא כגון: תניות -- ועדת תחבורה, הנגשת עסקים - שרה עובדיה ורישוי עסקים.

בוועדה הבאה תאריך 19.9.16 אנו מארחים את ח"כ קארין אלהרר ביוזמתו של מאיר פינקלשטיין חברת הכנסת תכבד אותנו בנוכחותה ותספר לנו מה קורה בארץ לגבי נגישות ומה בנוגע לאילת.

אושר טובלי - מנהלת אגף רישוי ובנייה ומורשית מתו"ס בעירייה:

מציגה את עצמה מורשית נגישות מתו"ס בעירייה מרכזת את כל נושאי ההנגשה בעירייה בכל הקשור למוסדות חינוך והמרחב הציבורי.

לקחנו חברה חיצונית שמטפלת בכל הקשור לנגישות בעיר, בשלב הראשון החברה ביצעה סקר ראשוני, ליקויים הדורשים טיפול הכנת כתב כמויות אומדנים והערכת העלות הנדרשת להנגשה של כל נושא ונושא. לאחר ביצוע הסקר תהיה הכנת תכנית אב להנגשה במרחב הציבורי ולמוסדות הציבור. יש מדרג בחוק שקובע תאריכים שבהם אנו צריכים להיות נגישים ומנות שאנו חייבים לעמוד בהם, כל הפעילות שלי מתבצעת מול הנציבות שוויון זכויות.

קיבלנו את הסקר מהחברה ביקשנו יחסית לתקן כמה ליקויים דרשנו בדיקה חוזרת ודיוק באומדנים. הם צריכים להחזיר לנו סקר מתוקן עם אומדנים מדויקים שיותר תואמים את דרישות החוק. רק בכדי שתדעו במה מדובר לפי אומדן העלויות של הנגשת רחובות העיר בערך 16 מיליון ש"ח, טיילות - 600 אלף ש"ח, חופי ים כ- 300 אלף ש"ח לחוף, פארקים וגני שעשועים - 14 מיליון ש"ח. סה"כ בהערכה גסה מדובר על כ- 30 מיליון ש"ח שזה סכום אסטרונומי.

כאשר נקבל את הסקר המעודכן, נפגש עם מנכ"ל העירייה, גזבר ומהנדס העיר ונציג את הנתונים ונבצע תיעודן של מה מתחילים לעשות קודם, יש סדרי עדיפויות הגיוניים כחלק משיקולים לבחון מה נגיש קודם, חלקם הם כלכליים חלקם הם חברתיים.

את חופי הרחצה חייבים להנגיש לפחות חוף אחד לפי התקנות, עירייה אילת רוצה להנגיש בשאיפה את כל חופי הים המוכרזים.

מבני ציבור - כל מבנה שהוא בבעלות עיריית אילת או שכירות בעירייה הוא מבנה ציבור אנחנו אחראים עליהם מבחינת נגישות.

שרה עובדיה - ממונה על נגישות בתי עסק מינהל תפו"ח:

מה עם שטחים שהם מושכרים (חופים כמו וילגי וחוף המגדלור)?

אושר טובלי - מנהלת אגף רישוי ובנייה ומורשית מתו"ס בעירייה:

הסוגיה יותר מורכבת, החובה היא על השוכר ככל שנדרשות שם עבודות שדורשות היתר בניה זה על בעל הנכס וככל שלא נדרשות היתרי בניה זה על השוכר.

הילל גהניש - מנהל אגף רישוי עסקים:

בעל עסק שהמבנה שייך לבעלים השוכר לא צריך לשאת בעלויות של נגישות זה חובת בעל הנכס שצריך להסדיר את השירות. כל מה שקשור למתו"ס זה על בעל הנכס.

הה"מ יניב חנו - יו"ר :

בישיבה הבאה זה יעלה לסדר היום ולבדיקה של אושר. השיקול של העירייה הוא כיצד להעדיף את ההנגשה לעסק פרטי או חוף ים מבחינת הנציבות.

ליאת בן יזגי - חברה:

חוף הים זה האטרקציה העיקרית והמקומית וגם המקומות בילוי זה אטרקציה מקומית צריך לדאוג להנגיש גם אותם.

אושר טובלי - מנהלת אגף רישוי ובנייה ומורשית מתו"ס בעירייה:

השיקול הוא האם משקיעים את הכסף של ההנגשה על בית עסק פרטי מסויים או שאת מרכז התיירות בכללותו אנו מנגישים.

ועדת נגישות

תש"ס – תשע"ו
1949-2016

חה"מ יניב חנו – יו"ר :

היעד הוא לעשות גם את זה וגם את זה, זה תהליך שימשך שנים. מבקש שהתת ועדה שתפקידה להיות בישיבות של התיעדוף כאשר שנגיע לפרטי ביצוע אני חושב שמי שחי את זה, יהיה בהחלטות.

חני רובין – חברה :

מבקשת שחברי סגירת נגישות ישמשו כשופר להעלאת הבעיות שבעיר מאוד רגישים למה שקורה באופן אישי. חברי התת ועדה חייבים להיות בפגישות של התיעדוף הם צריכים להיות שותפים לפרטים עדיף מי שמתמצא בזה.

אושר טובלי - מנהלת אגף רישוי ובנייה ומורשית מתו"ס בעירייה :

ישנם 20 מבני ציבור שהעירייה מחוייבת להנגיש הכוללים גם מבנים שאנו שוכרים ונמצאים בהם. יש חלוקה למנות שמגיעים עד שנת 2019 אנו עובדים כבר על 2 המנות ראשונות שיש בהן 2 מבנים ספריה עירונית ובריכה עירונית.

השיקולים נעשו לפי עמידה בלוחות זמנים שהכי פחות דורשות התאמות הכי מועטות ועומדים בלוחות זמנים. הגשנו בקשה ואנו ממתינים לאישור הנציבות. כרגע נמצאים בשלב על הניירת חוזים של יועצי נגישות, סקרי נגישות צריכים לצאת לביצוע. אנו מנסים גם לאתר מקורות תקציביים לנושא הזה ככל הניתן.

חני הכט – סגנית מנהלת אגף רווחה :

לגבי החופים יש קרן מביטוח לאומי שמוכנה לתת כסף להנגשת חופים.

אושר טובלי - מנהלת אגף רישוי ובנייה ומורשית מתו"ס בעירייה :

מי שיכול לתת לי פרטים למי לפנות שישלח לי מייל. לגבי פניות למוקד 106 התהליך שנעשה היום הוא: יש פנייה לגבי נגישות הפניות כולן מגיעות אלי לחלק מהתלונות אין לי מישהו שיטפל, מפקחי הבניה שלי בודקים את הפניות כרגע. הם בודקים אם מדובר במרחב הפרטי או הציבורי ההתנהלות היא לא ויקינה ואנו מטפלים במשאבים שלנו שהם מאוד מצומצמים ולא נכונים לא נכון לנו להוציא מפקח בניה, אררי שאנו בודקים אם מדובר במרחב הציבורי או הפרטי לא ניתן לנו אלא להוציא מכתב שהנושא יטופל בהתאם, טיפול במסגרת סדרי עדיפויות ותקציבים. אין לנו תקציב לזה דרשנו לקבל תקציב ליועץ נגישות חיצוני שייפגש עם התושב ויבחן את הבעיה. ובהמשך תקציב לטפל בנושא זה.

חה"מ יניב חנו – יו"ר :

תודה לאושר שהיא זמינה ומלווה את כל התהליך.

חני רובין – חברה :

יש מישהו שמסווג את הפניות במוקד 106 שמקבלים את התלונה?

אושר טובלי - מנהלת אגף רישוי ובנייה ומורשית מתו"ס בעירייה :

רק פניות בנושא חניית נכים מגיעות לוועדת תחבורה. אני יכולה לצאת לשטח לבדוק את הבעיה ובה, זה נגמור אין לי תקציבים לזה.

הילל גהניש – מנהל אגף רישוי עסקים :

לגבי החניות רצוי לפנות לרשות החנייה לקבל תיעודף על עבירות חנייה של רכבים שחוסמים מעבר ניידות, לתת דוחות תיעודף בטיפול התלונה בפניות של חניות נכים.

הצעת החלטה :

בפניות למוקד יש לסווג למחלקות הבאות :

- פניות בנושא נגישות במרחב הציבורי – להעביר לאושר טובלי מנהלת אגף רישוי ובניה אחראית מתו"ס בעירייה.
- בנושאי חניית נכים – ועדת תחבורה
- בנושא הנגשת עסקים – להעביר לשרה עובדיה רפרנטית אגף רישוי עסקים.

ועדת נגישות

תש"ס – תשע"ו
1949-2016

הילל גהניש – מנהל אגף רישוי עסקים:

סקירה על העסקים הפרטים בעיר מבחינת רישוי עסקים היינו עיר לא מונגשת לחלוטין היינו משהו מופשט ולא מוחשי, משנת 2015 התחלנו להקפיד על חוק הנגישות זה יצר בירוקרטיה הנושא הוא חדש כל רישיון עסק מוקפד על נגישות. בכל נושא הנגישות יכול לקבוע אם העסק ממשיך לפעול או לא, ככל שאנו מתקדמים בלוחות זמנים ככה מתקצרות תקופות הארכה ואז בעל העסק צריך להתחיל לבצע, ללא התקדמות הוא לא מקבל רישיון.

בנינו מבנה אירגוני יש לנו יועצת נגישות אירגונית אדריכלית – גלית אמגור רפרנטית של נגישות ברישוי עסקים - שרה עובדיה שגם מובילה את יועצת הנגישות שמגיעה ומדריכה את בעלי העסקים. בעל עסק לא תמיד יודע כיצד לפעול ולפרש את דרישות הנציבות (לפי הטבלה).

שרה עובדיה - ממונה על נגישות בתי עסק מינהל תפוז"ח:

בסוף תהליך הליווי חייבים להביא אישור מיועץ הבטיחות שהוא ביצע את כל התהליך. יש מלא עסקים שלא נגעו בחומר שנתנו להם.

דנה סאיג – חברה:

האם אתם יכולים להוציא לי פניה מסודרת לקבלת מידע וייעוץ שיווקי של הסקר להנגשה. לקידום הנושא במסגרת עבודתי במעו"ף עברנו תהליך של הנגישות ומה שנעשה באילת מבחינת הנגישות אין לו את ורע בכל מה שנעשה בתחום רישוי העסקים בעיר אילת " שאפוי".

הילל גהניש – מנהל אגף רישוי עסקים:

ברישוי עסקים, העסקים מגישים סוקרים, העסק נבדק על ידינו. אנו כרשות הרישוי אין לנו חובה לאכוף את הנגישות ואין לנו חובה לבדוק את העסק לפי יועץ נגישות. יש לנו חובה שלפני מתן הרישיון והוצאת הרישיון יש לבדוק אם העסק נגיש או לא. מעבר ללוחות זמנים שנקבעו בתקנות הנגישות. לנו בתור רשות רישוי יש לנו סמכויות לגבי בניין קיים לתת עד ארכה לבעל העסק לעוד 18 חודשים על הארכות ממה שניתן לו לפי תקנות השוויון. היום עסקים יודעים שהם צריכים להביא סקר נגישות עסקים קטנים יש להם חוברת אנו פונים לעסקים דרך האינטרנט. באתר האינטרנט של עיריית אילת, עושים עסקים באילת - אגף רישוי עסקים יש הסבר מפורט והדרכה לגבי הנגשת העסק, אפשר גם להסתכל באתר של הנציבות. ישנו האייקון של סמל הנגישות יש שם פירוט מלא מה עליהם לעשות בכדי להנגיש את העסק. אנו מלווים את ההליך ויש גם פגישות פרונטליות עבור בעלי העסקים באגף רישוי עסקים.

ליאור מצ'ור – סיירת נגישות עירונית:

באילת בסקר אין התייחסות לספסלים והצללה בדרכים ציבוריות. לטענת אושר טובלי הגדרה מקדמית שכל בדיקת שטח וכל סקר יש, לחייב את זה בתוכניות, שנגיע לפרטים זה כבר יכנס לתקציב.

דנה סאיג – חברה:

כני"ל גם לחיפוי מעקות.

חני רובין – חברה:

יש את ויצו ברחוב ירושלים השלמה צריך להנגיש את החנייה שיפצו את הרחוב ולא הנגישו את המקום.

שרה עובדיה - ממונה על נגישות בתי עסק מינהל תפוז"ח:

צריך להוציא מכתב לויצו.

ח"מ יניב חנו – יו"ר:

בנושא ספסלים, הצללות וחיפוי יש להעלות נושא זה להנהלה ולמצוא תקציב בלתי רגיל. לנושא ויצו צריך לבדוק זאת בתכניות של הסקר. לסיכום השאיפה היא שהועדה הזו תהיה שותפה בתיעדוף כי רק מי שחי את זה ביום יום, הם אלו שקובעים. אני רוצה לציין שכן נעשו דברים בנדון ברצוני לציין שחברי המועצה אלון יייס ורוברט סיבוני כן עוזרים להביא תקציבים וגם סגן ראש העיר יהודה מורדי עושה מעשה נהוג בקודש ולא רק בתחום החנייה ולאוו דווקא במסגרת היותו יו"ר ועדת תחבורה. אנו רוצים להגיע למציאות שלא נצטרך את הועדה הזו גם אם בפועל לא תמיד רואים זאת, מה שתשוב בוועדה זו זה דעת הקהל שקובעת.

ועדת נגישות

תש"ט - תשע"ו
1949-2016

הצעת החלטה:

1. לתאם פגישה עם פיליפ אזרד מנכ"ל העירייה ואושר טובלי בנושא: מענה לציבור וטיפול לאחר קבלת התלונה.
2. חברי תת ועדה נגישות שישתלבו בפגישות עם מנכ"ל העירייה מהנדס ואושר בנושא: תיעדוף.
3. להעלות לישיבת הנהלה את נושא הצללות, ספסלים וחיפוי בעיר - למציאת תקציב לביצוע.

הישיבה הסתיימה: 18:25

רשמה: דולי ביטון



דולי ביטון
מזכירת הועדה



חה"מ יניב חני
יו"ר הועדה

עיריית אילת

מינהל החינוך



29/09/2016

לכבוד
גבי ליאורה בייסקי
סגנית גזבר העירייה
כאן

שלום רב!

הנדון: שינוי בעלי זכות חתימה – שנה"ל תשע"ז

אבקש לאשר בישיבת מועצת עיר הקרובה את השינויים כמפורט:

שינוי זכות חתימה – חשבון הורים

שם ביה"ס	בנק	מורשי חתימה קיימים	השינוי המבוקש שינוי בעלי זכות חתימה
גלים	דיסקונט	חזן חגית (מנהלת) עופר אלפסי	חזן חגית ת.ז. 345051466 זיו לינוי ת.ז. 043414028

מורשה חתימה שלישי אסי בן חמו ת.ז. 79157939

הריני לאשר שהכספים מפוקחים ע"י גזבר העירייה ומנהלת אגף כספים במינהל שח"ק.

להמשך טיפולך.

בכבוד רב

ליזי רכבוך
מנהלת אגף כספים מינהל שח"ק

העתק: זנו אנרייט

עיריית אילת

מינהל החינוך



26/09/2016

לכבוד
גב' ליאורה בייסקי
סגנית גזבר העירייה
כאן

שלום רב!

הנדון: שינוי בעלי זכות חתימה – שנה"ל תשע"ז

אבקש לאשר בישיבת מועצת עיר הקרובה את השינויים כמפורט:

שינוי זכות חתימה – חשבון בית ספר

שם ביה"ס	בנק	מורשי חתימה קיימים	השינוי המבוקש שינוי בעלי זכות חתימה
בגין	דיסקונט	טליה ז'אן אוסנת בן נעים	טליה ז'אן – 054674585 אטיאס לירון נירי - 038170742

מורשה חתימה שלישי אסי בן חמו ת.ז. 79157939

הריני לאשר שהכספים מפוקחים ע"י גזבר העירייה ומנהלת אגף כספים במינהל שח"ק.
להמשך טיפולך.

בכבוד רב

ליזי רכבוד
מנהלת אגף כספים מינהל שח"ק

העתק: זנו אנרייט

כנס
5.10.16

לשכת הגזבר



כס/16/341

כ"ב אלול תשע"ו
25 ספטמבר 2016

לכבוד
אנריאט זינו
מנהלת מחלקת מזכירות
כאן

הנדון: אישור העברה מסעיף לסעיף בתקציב 2016

בפקודת העיריות (נוסח חדש) סעיף 211 העברה מסעיף לסעיף באישור הממונה "ראש העיר רשאי באישור המועצה ובאישור השר להעביר בכל שנה שהיא כספים מסעיף הוצאה אחד למשנהו..."

בהתאם לאמור לעיל, אבקש להביא לאישור מועצת העיר העברות תקציביות בתוך מסגרת התקציב המאושרת לשנת 2016 מסעיף לסעיף כמפורט בטבלה הרצי"ב.

פעולה זו נדרשת על מנת להעביר יתרונות כספים מסעיף בזכות תקציבית לסעיף בחוסר תקציבי. אודה על אישורכם.

בכבוד רב
אסן בן חמו
גזבר העירייה

העתק:

- מר מאיר יצחק הלוי – ראש העיר
- מר אלי לנקרי – סגן ומ"מ ראש העיר
- פיליפ אזרד – מנכ"ל העירייה
- גבי מרגריטה אלטברג – מנהלת אגף תקציבים
- תיק תקציב 2016

אבח/אנ

עיריית אילת

מינהל כספים

אגף תקציבים

25.09.2016

הפרש	כספים אחרים העדכון	כספים לפני העדכון	שם	סעיף תקציבי
-15,000	44,000	59,000	ביקורת רו"ח	1829900821
15,000	15,000	-	השתתפות במרכז הנצחה	1769000877
-85,000	170,000	255,000	שכ"ד אגף הכנסות	1623000410
85,000	435,000	350,000	שכ"ד הנה"ח	1621300410
-100,000	4,900,000	5,000,000	עבודות קבלניות-ניקיון בעיר	1712200750
100,000	300,000	200,000	עבודות קבלניות-שילוט רחובות	1741100752
-40,000	16,000	56,000	עבודות קבלניות-שוטרים בשכר	1781000755
40,000	290,000	250,000	השתלמויות-הדרכות	1616000521
-				

עיריית אילת



לשכה משפטית

יום רביעי כ"ה אלול תשע"ו
28 ספטמבר 2016

לכבוד
חברי מועצת העיר
כאן
א.ג.נ.,

הנדון: חוות דעת משפטית לפי סעיף 138 לפקודת העיריות
לגבי הארכת הסכם שימוש במקרקעין/מבנה לעמותה לחינוך וולדורף

דואר נכנס
לטיפול
5.10.2016

עיריית אילת - מזכירות

1. פרטי המקרקעין
גוש: 40009 חלקה 225 ברח' חורב, שכונה א' באילת.
2. מקור זכויות העירייה במקרקעין
חוזה חכירה שנערך ונחתם ביום 5/04/1981
3. התוכנית שחלה על המקרקעין
תוכנית מפורטת מס' 18/135/03/2
4. ייעוד הקרקע
מבני ציבור
5. מטרת ההקצאה
הפעלת גן ילדים בשיטת חינוך וולדורף.
6. הקצאת המבנה נעשתה בהתאם לנוהל הקצאת קרקעות, התבחינים והפרוגרמה שאושרו על ידי מועצת העיר. הנושא אושר בישיבת ועדת הקצאת קרקעות ומועצת עיר מס' 30/12 (955) מיום 19/9/10 ומס' 61/12 (986) מיום 6/6/12.
7. תקופת ההרשאה כאמור בהסכם המקורי המצ"ב ניתנה לשלוש שנים + שנתיים אופציה אלא שההסכם המקורי מגיע לסיום באמצע שנת הלימודים ובשל כך נתקבלה מהעמותה פניה למינהל שח"ק לשם קבלת ארכה מתאימה.
8. על מנת שלא לפגוע בפעילות גן הילדים ולהשאירם ללא מענה מתאים, מצ"ב לאישורכם הארכת הסכם לתקופה קצרה וזאת על מנת לאפשר המשך פעילות עד תום שנת הלימודים. יובהר כי בתום תקופת ההארכה וככל ותבקש הרשאה לתקופה נוספת תצטרך העמותה להגיש שוב בקשה חדשה בהתאם לנוהל הקבוע בחוזר מנכ"ל משרד הפנים.
9. יובהר כי הארכת ההסכם, ככל ותאושר על ידי מועצת העיר, הינה בכפוף לאישור משרד הפנים.
10. נדמה כי בנסיבותיו המיוחדות של העניין, אין מניעה לאשר את הארכת ההסכם כמבוקש.

בכבוד רב

דפנה ישראלי, עו"ד
היועצת המשפטית לעירייה

הארכת הסכם למתן זכות שימוש במקרקעין מינואר 2012

שנערך ונחתם באילת ביום _____ בחודש אוקטובר בשנת 2016

בין:

עיריית אילת

באמצעות ראש העירייה וגזבר העירייה
ת.ד. 14, אילת 88000
(להלן: "המשכירה" או "העירייה")

מצד אחד;

ל בין:

העמותה לחינוך וולדורף אילת (ע"ר)
עמותה רשומה מס' 580435543
רחוב השומרים 4 אילת
(להלן: "המשתמש")

מצד שני;

הואיל ובחודש ינואר 2012 נחתם הסכם למתן זכות שימוש במקרקעין ללא תמורה למטרת הפעלת גן ילדים (להלן: "ההסכם המקורי") בנוגע למבנה כהגדרתו בהסכם המקורי המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומן א';

והואיל וביום 15/10/13 נשלחה בקשה למשרד הפנים לאישור ההסכם המקורי;

והואיל ונכון למועד חתימת הארכת הסכם זה טרם נתקבל אישור משרד הפנים ותקופת ההרשאה על הארכותיה כנקוב בהסכם המקורי מגיעה לכדי סיום בינואר 2017;

והואיל וההסכם המקורי מגיע לכדי סיום באמצע שנת הלימודים;

אי לכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. ההסכם המקורי, על תנאיו ונספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד מהארכת הסכם זו, למעט כמפורט להלן.
2. לפני משורת הדין ו/או נוהל ועל מנת שלא לפגוע בפעילות גן הילדים תוך השארתם ללא מענה מתאים באמצע שנת לימודים, מוארך בזאת ההסכם המקורי עד ליום 31/8/2017 (להלן: "תקופת ההארכה").
3. יתר תנאי ההסכם המקורי ימשיכו לעמוד בעינם גם בתקופת ההארכה.
4. אין באמור בהארכת הסכם זו כדי להוות הסכמה ו/או אישור להקצאת קרקע נוספת, ככל ותתבקש כזו בהתאם לנוהל הקבוע בהוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים.

5. הארכת הסכם זו הינה בכפוף לאישור מועצת עיר ומשרד הפנים.

ולראיה באו על החתום:

"המשתמש"

"העירייה"

הנני מאשר/ת בזאת את חתימת ה"ה _____, ת.ז. _____ ו- _____, ת.ז. _____, אשר יש בחתימתם בתוספת חותמת העירייה כדי לחייב את העירייה לכל דבר ועניין. הח"מ מאשר/ת בחתימתו/ה כי נתן/ה דעתו/ה על התקשרות זו וכי היא נעשית בהתאם לכל דין.

עורך – דין

הסכם למתן זכות שימוש במקרקעין ללא תמורה

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש ינואר שנת 2012

בין:

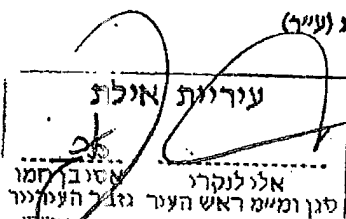
עיריית אילת
באמצעות ראש העירייה וגובר העירייה
ת.ד. 14 אילת 88000
(להלן: "העירייה")

- מצד אחד -

לבין:

העמותה לחינוך ולדורף - אילת (ע"ר)
מס' העמותה: 580435543
אצל משפחת סתיו
רח' השומרים 4, אילת
טל: 08-6315385
(להלן: "המשתמש")

- מצד שני -



23.3.15
ע. ח. ש.

והואיל והעירייה הינה החוכרת ובעלת הזכויות בגוש 40009 חלקה 225 בר' חורב, שכונה א' באילת, מכוח חוזה חכירה (להלן: "המבטני"), חוזה החכירה מצייב כחלק בלתי נפרד ומסומן א'.

והמשתמש הגיש בקשה להקצאת קרקע אשר פורסמה כנדרש על פי נוהל הקצאת קרקעות בעיתונות המקומית והארצית ולאחר שלא היו התנגדויות אושרה הקצאת הקרקע בישיבת מועצת עיר מס' 30/12 (955) מיום 19/9/10.

והמשתמש הינו עמותה רשומה אשר מטרתה להקים גנים ובתי ספר בשיטת חינוך ולדורף. להטמיע חינוך ולדורף בקרב תורים ותלמידים, להוות גורם מכון, מייץ ומוביל להתאמת הפעילות החינוכית לדרך החינוך של שיטת ולדורף.

והמשתמש מעוניין לקבל זכות שימוש במבנה בהתאם לתשריט מצייב המסומן ב' לשם הפעלת גן ילדים בשיטת חינוך ולדורף כאמור;

והסכם זה טעון אישור מועצת הרשות המקומית לפי סעיף 188 לפקודת העיריות ואישור שר הפנים, הכול בכפוף להוראות הדין;

וברצון הצדדים להגדיר את יחסיהם, זכויותיהם וחובותיהם החדדיים, הכל בהתאם וכמפורט להלן בהסכם זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, וייקראו כאחד עמו.
- 1.2. אלא אם צוין אחרת, בכל מקרה של סתירה ואו אי התאמה ואו זו משמעות בין הוראות ההסכם לבין הוראה שבנספח, תחא הוראת ההסכם גוברת ועדיפה והוראות הנספח תפורש בהתאם וברוח הוראת ההסכם.

2. זכות השימוש

העירייה נותנת בזה למשתמש והמשתמש מקבל בזה זכות שימוש במבנה בהתאם לתשריט המסומן ב' בכפוף ובהתאם לקבוע בהסכם זה על נספחיו.

4. מטרת זכות השימוש

- 4.1. מטרת זכות השימוש במבנה הינה למטרת הפעלתן ילדים בשיטת חינוך ולדורף כאמור לעיל.
- 4.2. המשתמש מצהיר בואת כי המטרת המנויה בסעיף קטן 4.1 הינה המטרה היחידה לשימוש במבנה הנ"ל, והוא מתחייב בואת לא להשתמש במבנה הנ"ל או באיזה חלק ממנו למטרה אחרת פרט מאשר למטרה זו, ללא הסכמה מראש ובכתב של העירייה. כמו כן מצהיר המשתמש כי לא יעשה שימוש בקרקע לפעילות פוליטית ו/או מפלגתית ו/או עסקית ו/או מסחרית למטרות רווח.

5. הצהרות הצדדים

5.1. הצהרות המשתמש

- 5.1.1. המשתמש מצהיר בואת כי הוא ראה, בדק ובחן את המבנה, הן פיזית והן מבחינת מצבו המשפטי והרישומי, ומצא אותו במצב טוב תקין וראוי לשימוש, ומתאים למטרותיו, והוא מוותר בואת על כל טענה מכל סוג ומין שהוא ביחס למבנה, לרבות טענת ברירה מחמת מום ו/או פגם ו/או אי התאמת ו/או אי קבלת רישיון ו/או חיתור כלשהו.
- 5.1.2. החחלטה על ההתקשרות ע"פ הסכם זה עם העירייה התקבלה אצל המשתמש בהתאם לנוהלי העירייה ולכל דין, ואין כל מניעה משפטית ו/או אחרת להתקשרותו כאמור.
- 5.1.3. המשתמש מצהיר כי כל פעילות שתתקיים במבנה תהיה בהתאם לכלל דין, נוהל והתבחינים שקבעה הרשות המקומית.
- 5.1.4. המשתמש ימציא לרשות המקומית מידי שנת כספים דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בקרקע במועדים ובמתכונת שתקבע הרשות. המשתמש יאפשר לרשות לעיין בספרי החשבונות בכל עת.
- 5.1.5. המשתמש יאפשר לרשות המקומית לבקר במבנה בכל עת.

5.2. הצהרות העירייה

- 5.2.1. העירייה מצהירה בואת כי הינה בעלת זכויות החכירה במגרש בהתאם לנספח א.
- 5.2.2. העירייה מצהירה כי אין כל מניעה חוקית ו/או חוזית ו/או עובדתית ו/או אחרת להתקשר בהסכם זה עם המשתמש, למתן זכות שימוש למשתמש על פי תנאי הסכם זה למעט הצורך בקבלת אישור מועצת העיר ושר הפנים בהתאם להוראות הדין.
- 5.2.3. אין כל מניעה חוקית ו/או חוזית ו/או עובדתית ו/או אחרת לשימוש במבנה למטרה נשוא הסכם זה למעט כמפורט לעיל.
- 5.2.4. העירייה מצהירה כי למיטב ידיעתה לא קיימים ולא חוטלו כל צווים לפינוי ו/או לאיסור שימוש ואין כל עילה להגשת בקשה ו/או למתן צווים כאלה בכל הקשור למבנה ו/או לחלק ממנו.

6. תקופת השימוש

- 6.1. בהתאם להחלטת מועצת העיר תקופת השימוש במבנה הינה למשך 3 שנים ממועד חתימת החסכם כפי שנקוב בכותרת.
- 6.2. למשתמש מוקנית בואת אופציה להאריך את תקופת השימוש לשתי תקופות הארכה של 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופת האופציה").

6.3 יראו את זכות המשתמש לאופציה כאילו מומשה כאמור בסעיף קטן 6.2 לעיל, ואת המשתמש כמי שמתחייב לעשות שימוש במבנה גם בתקופת האופציה, אלא אם שלח המשתמש לעירייה הודעה בכתב בדואר רשום לפחות חודשיים לפני תחילת תקופת האופציה (דהיינו תום תקופת השימוש) בה הודיע כי אין הוא מעוניין לממש את האופציה.

6.4 התנאים למימוש האופציה הינם כדלקמן:

6.4.1 המשתמש מסר הודעה כאמור בסעיף 6.3.

6.4.2 המשתמש קיים את כל תנאי הסכם זה במלואם ובמועד.

6.4.3 המשתמש אינו חייב כספים כלשהם לעירייה.

6.5 הית והמשתמש יממש את האופציה להארכת תקופת השימוש, ותנאים תקופת השימוש בתום תקופת האופציה, ויראו את תקופת השימוש כאילו נכרתה מראש עד תום תקופת האופציה ויתולו לגבי התקופת המוארכת כל תנאי הסכם זה בשינויים המחויבים, לרבות הזכות לאופציה נוספת.

6.6 אי עמידה בתנאים ובהתחייבויות כאמור בחסכם זה תביא לביטולו של החסכם והשבת המבנה לידי חרשות המקומית בהתאם למועדים שיקבעו בהודעת הביטול.

7. אחזקת המבנה

מוסכם במפורש כי המשתמש יישא לבדו בכל המסים וההוצאות בגין אחזקת המבנה וראו השימוש בו לרבות מיסים עירוניים וראו ביטוחים כמפורט להלן.

8. אחריות המשתמש וביטוח

8.1 המשתמש יהיה אחראי לכל הנזקים מכל סוג ומין שייגרמו למבנה וראו לכל צד שלישי המשתמש במבנה בשל מעשי המשתמש וראו מי מטעמו וראו מחזלים וראו עקב ניהול המבנה.

8.2 למען חסר ספק מובחר כי העירייה לא תישא בכל אחריות שהיא או בחבות כלשהי לגבי כל נזק גוף וראו אבדן וראו נזק רכוש מכל סוג שהוא אשר ייגרם למשתמש וראו לעובדיו וראו ללקוחותיו וראו למבקריה וראו לכל אדם אחר וראו רכוש אשר יימצא במבנה, והמשתמש מתחייב לפצות ולשפות את העירייה כנגד כל דמי נזק שהיא עלולה לחתותייב לשלמו או שתיאלץ לשלם עקב נזק מעין זה וכנגד כל הוצאה שהעירייה תוציא בקשר לכל נזק כגיל.

8.3 המשתמש מתחייב לפצות את העירייה ולשפותה בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו לעירייה בשל תביעה כלשהי שתוגש כנגד העירייה, בין פלילית ובין אזרחית, ככל שתביעה זו נובעת מאי קיום התחייבות כלשהי של המשתמש עפ"י הסכם זה או עקב התנהגות המשתמש.

8.4 מיום העמדת מקום המבנה, כולו או מקצתו, לרשותו של המשתמש ועד לסיום תקופת השימוש, יהיה המשתמש אחראי לשמירת המבנה ולחשגתה עליו. בכל מקרה של נזק למבנה הנובע מסיבה כלשהי - יהיה על המשתמש לתקן את הנזק, על חשבונו, בהקדם האפשרי ולהביא לכך שהמבנה יהיה במצב תקין ומתאים לשימוש כפי שנמסר לידיו.

8.5 המשתמש יבטח, על חשבונו, לטובתו ולטובת העירייה יחדיו, כל אדם, לרבות עובדיו, מזומניו וכל אדם אחר הנמצא בשם ומטעם המשתמש. המשתמש קרא לעדכן וראו לשנות את שמות המבוטחים בפוליסות הביטוח בהתאם לביטוחים הנדרשים חס ביטוח נגד כל הסיכונים לגבי הרכוש, ביטוח האחריות כלפי צד שלישי וביטוח אחריות מעבידים.

8.6 המשתמש מתחייב לערוך את הביטוחים על-פי הנוראת העירייה לרבות שילובו של סעיף אחריות צולבת ולחמציא לעירייה את פוליסות הביטוח עם חתימת החוות על ידו.

8.7. המשתמש מתחייב לקיים בדיקנות את כל דרישות נוליסות הביטוח ולעשות כל פעולה, אם ידרש לעשותה על ידי העירייה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.

8.8. אם לא יבצע המשתמש את תביטותים אשר עליו לבצעם לפי חוזה זה, תחיה העירייה רשאית לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח, והעירייה תהיה רשאית לדרוש מהמשתמש תשלום זה. אין באמור לעיל כדי להוות התחייבות העירייה לעשות כן והעירייה תחא רשאית לראות באי קיום חובת ביטוח על ידי המשתמש כהפרה יסודית של ההסכם המזכה את העירייה בביטולו של ההסכם לאלתר.

9. השימוש במבנה

המשתמש מתחייב בזאת:

- 9.1. להשתמש במבנה באופן זהיר והוגן ולמנוע כל קלקול או נזק בו.
- 9.2. לקיים ולמלא את כל ההוראות, החוקים, חוקי עזר, תקנות, צווים, ותכניות בנין ערים, של כל רשות מוסמכת, החלים לגבי המבנה ו/או לגבי השימוש בו.
- 9.3. המשתמש ידאג לניקיון המבנה וסביבתו הקרובה ומתחייב לשמור על ניקיון המבנה וסביבתו הקרובה דרך קבע.
- 9.4. המשתמש מתחייב שלא לעשות כל שינוי ו/או שיפור במבנה ללא קבלת אישור בכתב ומראש לכך מאת העירייה.

10. פינוי המבנה

המשתמש מתחייב לפנות את המבנה בתום תקופת השימוש או בתום תקופת האופציה, אם מרמשה האופציה, או אם הפר המשתמש הסכם זה הפרה יסודית והעירייה זרשה את פינוי המבנה, אף בטרם תמה תקופת השימוש לפי המועד המוקדם יותר, ולהחזיר את המבנה לעירייה כשהוא פנוי וחופשי מכל אדם וחפץ.

11. המחאת ו/או הסבת זכויות במבנה

המשתמש מתחייב לא למסור ו/או להעביר ו/או להמחות ו/או לתת במתנת ו/או לשעבד ו/או באיזה אופן אחר, את כל או איזה זכות מזכויותיה לפי הסכם זה ולא למסור את זכות השימוש במבנה ולא להרשות לכל אדם ו/או תאגיד, למעט עובדיו ו/או מועסקיו ו/או אורחיו של המשתמש, להשתמש במבנה ו/או בכל חלק ממנו, בן בתמורה ובין ללא תמורה ובין אם זכות השימוש ו/או החנאה מוגדרים או לאו, אלא אם קיבל לכך הסכמה בכתב מראש העירייה ומשר הפנים.

12. המחאת זכות העירייה במבנה

העירייה תהיה רשאית להעביר ו/או לחסב ו/או לתמחות את זכויותיה במבנה, כולל זכויות העירייה על פי הסכם זה, בשלמותן או בחלקן, לאדם ו/או גוף כלשהו, ללא צורך בהסכמת המשתמש ובתנאי שלא תפגענה זכויות המשתמש על פי הסכם זה.

13. הפרות וסעיפים

- 13.1. על הפרת הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשלי"א - 1970.
- 13.2. סעיפים 4,5,1,7,8,9,11 מהחוקים את עיקר ההסכם, לפיכך הפרתם תחיה הפרה יסודית כמשמעה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשלי"א - 1970.

14. ביטול ההסכם

- מבלי לפגוע בהתחייבויות המשתמש לפי הסכם זה ובזכותה של העירייה לקבל כל טען ואו תרופה אחרת, יחשב ההסכם לפי בחירת העירייה לבטל ומבוטל ותסתיים מיד זכותו של המשתמש להשתמש במבנה, והעירייה תהיה רשאית לתבוע מיד את פינוי המבנה ע"י המשתמש ואו מי מטעמו, במקרים הבאים:
- 14.1. אם המשתמש הפר או לא קיים איזה תנאי או התחייבות יסודיים הכלולים בהסכם זה או בכל התקשרות אחרת שהתקיימה בין הצדדים.
 - 14.2. המשתמש הפר תנאי בהסכם ולא תיקן את תהפרה במועד שנקבע בהתראה שנשלחה מטעם העירייה.
 - 14.3. מונה כונס נכסים לנכסי המשתמש ואו נתמנה לו מפרק, ומנוי זה לא בוטל בתוך 90 יום.
 - 14.4. חוטל עיקול על נכסי המשתמש, אשר לא בוטל תוך 90 יום.
 - 14.5. המשתמש הפך לחדל פירעון, ומצבו לא השתנה לטובת בתוך 90 ימים.
 - 14.6. מבלי לגרוע מחאמור לעיל, מוסכם כי בהגיע תקופת השימוש לקיצה מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה למנוע מהמשתמש ואו מי מטעמו מלהיכנס למבנה ואו להשתמש בו ואו ליתנות ממנו ואו מכל חלק דימנו בכל צורה שהיא, ולנקוט לשם כך בכל הצעדים החוקיים כפי שיראו לט.
 - 14.7. בחתימת המשתמש על הסכם זה, מוותר הוא על כל טענה ואו תביעה ואו התנגדות לפעילות העירייה כאמור בסעיף 14.6 לעיל.

15. שונות

- 15.1. הסכם זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים וכל הסדר ואו הבטחת ואו מצג ואו התחייבות שנעשו בין הצדדים, בין בע"פ ובין בכתב, בין במישרין ובין בעקיפין, עובר להסכם זה, בטל ומבוטל למעט חובות שכירות של המשתמש לעירייה ככל שנתרו כאחת.
- 15.2. שום ויתור, ארכת, תנחה או חימעות מפעלה במועדה, מצד העירייה או המשתמש, לא יחשבו כויתור על זכויותיהם על פי הסכם זה, ולא ישמשו מניעה מהם לתבוע זכות מזכויותיהם בעתיד, אלא אם נעשו בכתב ובמפורש.
- 15.3. כל שינוי בתנאי הסכם זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי שני הצדדים.
- 15.4. הצדדים מצהירים כי קראו הסכם זה והתמרו עליו מרצונם החופשי ובהבנם את תוכנו.
- 15.7. כתובות הצדדים הנן כמפורט במבוא להסכם זה.
- 15.8. כל חודעה שתישלח מצד אחד למשנתו על פי הכתובות האמורות תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת מסירתה במשרד הדואר למשלוח בדואר רשום, בתוך 24 שעות ממועד שיגורה באמצעות דואר אלקטרוני ואו פקסימילית, ואם נמסר ביד - בעת מסירתה.
- 15.9. סמכות השיפוט הבלעדית בכל עניין ודבר הנוגע להסכם זה תהא לבית משפט השלום באילת ולבית המשפט המחוזי בבאר שבע, לפי העניין.

ולואית באו הצדדים על תחתום:

~~המשתמש~~
המשתמש

עקרינות אילת
אסוי בן חמו
אלי לנקרו
סגן ומ"ם במס' העירייה גזבר העירייה
העירייה

נספח א - הסכם חנייה.
נספח ב' - תשריט.

אני החייב המשמש/ת כיועצ/ת המשפטית של הרשות המקומית מאשרת בזאת את חתימת חי"ה אל. טע"פ ת.ז. מס' 28824 ו. מס' 1001 פנתא/ ת.ז. מס' 4957 אשר יש בחתימתם בתוספת חותמת העירייה כדי לחייב את העירייה לכל דבר ועניין.

דפנה ישראל, עניין
ת.ז. 9218
חתימה וחתימת

אני החייב המשמש/ת כיועצ/ת המשפטית של העמותה לחינוך ולדורף -- אילת (עיר) מאשרת בזאת את חתימת חי"ה גלר-ל' רבא ת.ז. מס' 024131099 ו. ניבית קרליס ת.ז. מס' 025292971 אשר יש בחתימתם בתוספת חותמת העמותה כדי לחייב את העמותה לכל דבר ועניין.

עניין מס' קלאוז
ת.ז. 24619
חתימת והותמת